- Ateliers nationaux –

**Format de rapport des ateliers nationaux préparatoires de Désertif’actions 2026**

|  |
| --- |
| Désertif’actions 2026  **Pour des territoires résilients face aux sécheresses : agissons dès maintenant !** |

* Ce format de rapport est à destination des organisateurs d’ateliers nationaux préparatoires de Désertif’actions 2026. Il détaille les informations à compléter pour l’établissement des rapports d’ateliers, afin de faciliter le traitement et la mise en commun des résultats de tous les ateliers. D’autres sections peuvent être ajoutées selon l’animation prévues par les organisateurs. Pour toute question, écrire à : [contact@desertif-actions.org](mailto:contact@desertif-actions.org)

# Informations générales

* Organisateurs et leurs logos
* Date et lieu de l’atelier
* Sources de financement (bailleurs et leurs logos) : l’information sur les bailleurs permettra de leur donner une visibilité dans les rapports internationaux pour leur contribution à l’ensemble de la dynamique Désertif’actions 2026
* Rapporteur de l’atelier (nom, prénom, adresse mail)

# Contenus des travaux

## 1. Contexte des sécheresses dans le pays

1.1. Eléments de contexte sur les sécheresses (occurrences des crises, impacts sur les territoires et leurs ressources, sur les communautés et leurs activités)

1.2. Réponses politiques face aux sécheresses (engagements nationaux, mécanismes existants, positions portées par le pays à l’international)

* Ces informations peuvent être issues des présentations introductives de l’atelier, émanant notamment des institutions expertes sur les enjeux de sécheresse.

## 2. Résultats des travaux sur la sous-thématique traitée

* Reprendre les sections ci-dessous pour chaque thématique traitée dans l’atelier national.

2.1. Thématique traitée (intitulé)

2.2. Question posée et description de la problématique spécifique dans le pays

* Résumé des présentations de cadrage

2.3. Actions mises en place pour répondre à la problématique (en lien avec la thématique traitée)

* Résumé des présentations (s’il y en a qui répondent à la problématique)
* Résultats des travaux de groupe (ces informations peuvent être issues du partage d’expérience des participants)

2.4. Freins et leviers au changement pour répondre à la problématique

|  |  |
| --- | --- |
| Freins, difficultés, obstacles à la mise en place d’actions, ou à leur mise à l’échelle | Leviers d’actions, conditions favorables (techniques ou organisationnelles) pour dépasser les difficultés |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* Ces informations sont à tirer de l’analyse des expériences des participants lors de travaux de groupes.

2.4. Messages de plaidoyer prioritaires

* A travers un travail en groupe d’identification des cibles de plaidoyer et de recommandations, compléter le tableau suivant. Il peut s’agir de cibles de plaidoyer locales, nationales ou internationales, et d’une diversité d’acteurs (états, institutions, bailleurs, secteur privé, etc.)

|  |  |
| --- | --- |
| Cibles de plaidoyer | Messages de plaidoyer formulés à destination de cette cible |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Joindre en annexe

* Agenda de l’atelier
* Liste des participants (nom, prénom, organisation, adresse mail) saisie dans un fichier Excel ou Word : la transmission de la liste des participants et de leurs adresses mail, permettra au CARI de les tenir informés de la suite des activités de D’a26 et de leur transmettre les livrables finaux
* Diaporamas de présentation
* Si un autre rapport d’activité est produit vous pouvez le transmettre en annexe
* Photos de l’atelier : privilégiez l’envoi d’un dossier photos par WeTransfer (<https://wetransfer.com/>) ou par mail directement [contact@desertif-actions.org](mailto:contact@desertif-actions.org)
* Tout autre document jugé utile !

**Les rapports des ateliers sont à transmettre au CARI avant le 30 septembre 2025**